Le vademecum du PIC

Janvier 2024

Pour le bon fonctionnement de tous, chacun doit respecter ces consignes.

Pour vous aider contactez nous sur **picca@le-pic.org**



A la vie à la mort !

Mon asso a fourni un contact technique et un contact administratif

- **En cas de changement de contacts,** je remplis et j'envoie le formulaire modificatif https://www.le-pic.org/adhesion
- **Je paie ma cotisation**, si j'ai des ennuis d'argent je prends contact avec le PIC
- **En cas de dissolution** de l'association je préviens le PIC



Je prends soin de mon hébergement !

Je **maintiens** constamment mon CMS à sa **dernière version**
et je demande au PIC d'installer la **dernière version de php**

- Je me renseigne sur le site web de l'éditeur du CMS
- Ou alors j'utilise SPIP ou WordPress et je demande au PIC de le maintenir

J'évite de prendre trop d'**espace-disque.**

- En particulier attention aux plugins de sauvegarde automatique !

Je **sauvegarde** régulièrement mes données

- Mes données sont à moi : je rapatrie les sauvegardes chez moi
  (répertoires **db** et **www**)



Le nuage, c'est pas immatériel !

- Je **fais le ménage** régulièrement !
  Attention aux photos ou aux vidéos qui peuvent saturer l'espace-disque
- Si une personne n'a plus besoin de son compte, je le **désactive** ou je le **supprime**
- Je **sauvegarde** régulièrement mes données
  Le PIC ne pourra pas toujours récupérer vos données en cas de perte



Listes de discussion

- Si je suis propriétaire d'une liste, j'utilise un **FAI alternatif**
  voir https://www.le-pic.org/spip.php?article1118
- Je **vérifie** les abonnés en erreur, et je **corrige** l'erreur ou je **supprime** l'abonné
- Je **fais le ménage** dans les archives ou je **fixe un âge maximal** aux mails archivés
- Je **ferme** les listes inutilisées

graphisme flaticon.com